



Am Dekanat der Rechts- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Universität Bayreuth ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Studentische Hilfskraft (m/w/d)
(10 Stunden pro Monat)

Sie unterstützen uns im Wesentlichen mit folgenden Tätigkeiten:

- Pflege der Online-Auftritte, insbesondere des Studiengangs Recht und Wirtschaft (LL.B.) sowie der Wirtschaftswissenschaftlichen Zusatzausbildung für Jurist/-innen (WiwiZ)
- Auswertung von Statistiken
- Bewerben und Ankündigen von Veranstaltungen
- Unterstützung bei administrativen Vorgängen

Das sollten Sie mitbringen:

- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und eigenständige Arbeitsweise
- Kreativität und Eigeninitiative

Erwünscht, aber nicht zwingend erforderlich, sind:

- weitergehende IT-Kenntnisse
- Interesse und/oder Erfahrung im Bereich des (Online-)Marketing
- Freude an der Erklärung/Visualisierung von Vorgängen

Wir legen großen Wert auf Zuverlässigkeit, Engagement, Kreativität und Eigeninitiative. Insbesondere sind auch Bewerbungen von Studierenden anderer Studiengänge willkommen.

Wir bieten Ihnen eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit, die eigenständiges, flexibles Arbeiten ermöglicht sowie ein angenehmes Arbeitsumfeld.

Interessierte Studierende bewerben sich bitte **bis spätestens 19.11.2023** mit kurzem Anschreiben, Lebenslauf, Kopie des Abiturzeugnisses und aktueller Notenübersicht per Email in Form einer einzigen PDF-Datei an: christian.schueller@uni-bayreuth.de

Für Rückfragen steht Ihnen Christian Schüller unter derselben Emailadresse gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!